

Antragsart

Tutorium Studentische Hilfskraft Wissenschaftliche Hilfskraft (mit Hochschulabschluss)

☐ Neuer Vertrag ☐ Änderungsvertrag; es handelt sich um eine:

Name Antragsteller*in

Fakultät / Organisationseinheit

Name Studierende*r

Geburtsdatum

E-Mail-Adresse Studierende*r

Beschäftigung

ab Monat/Jahr

bis Monat/Jahr

Tätigkeit

Stunden/Woche

☐ Unterrichtstutorium

entspricht

LVS (Faktor 2,6)

☐ Studentische Hilfskraft (SHK)*

☐ Wissenschaftliche Hilfskraft (WHK)*

Gesamtstunden

* Bei SHK / WHK: Bitte Aufgaben stichwortartig benennen:

Es ist nicht zulässig, Verwaltungsaufgaben zu übertragen; ein geringer Anteil Selbstverwaltungsaufgaben ist hingegen unschädlich.

Vertragslaufzeit

Verträge für studentische Beschäftigungen (SHK, WHK) sind grds. für mind. 12 Monate zu schließen. In begründeten Fällen können kürzere Zeiträume vereinbart werden.

Vertragslaufzeit

Begründung Abweichung

Konkretisierung

Die Gesamtstunden verteilen sich wie folgt auf die Beschäftigungsmonate:

Monat / Jahr / Stunden											
Jan	Feb	März	April	Mai	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dez

Finanzierung

Kostenstelle / PSP-Element

Anteil in %

1.

2.

3.

Unterschriften

_____ Datum	_____ Unterschrift der beantragenden Lehrkraft	_____ Name in Druckbuchstaben
----------------	--	----------------------------------

Mittelfreigabe

Einholung Unterschrift durch antragstellenden Bereich vor Versand an PS erforderlich!

Die finanziellen Mittel stehen zur Verfügung:

_____ Datum	_____ Unterschrift Ressourcenverantwortliche*r	_____ Name in Druckbuchstaben
----------------	--	----------------------------------

Bitte reichen Sie nur vollständig ausgefüllte und - auch von der ressourcenverantwortlichen Person - unterschriebene Anträge ein. Bitte nutzen Sie den nachfolgenden "Senden"-Button.

Vom Personalservice auszufüllen:

Signatur für die Hochschulpersonalstatistik (Fachgebiet), 4-stellig lt. Schlüsselverzeichnis StBA
Nr. 4: